



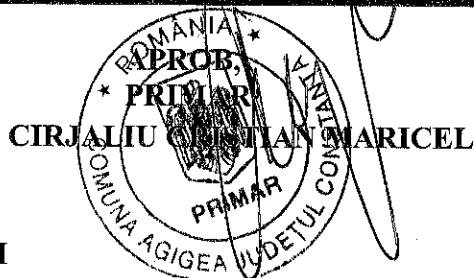
ROMÂNIA

JUDEȚUL CONSTANȚA
COMUNA AGIGEA

Sediul Primăriei: Str. Bujorului nr.11, 907015

Telefon: 0241 738 172; Fax: 0241 738178

Email: secretariat@primaria-agigea.ro



CAIET DE SARCINI

Servicii de vidanjare a foselor septice pentru locuitorii aflați în zonele comunei Agigea în care nu există rețea de canalizare

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

1. Obiectul caietului de sarcini

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie prestarea serviciilor de vidanjare a foselor septice și bazinelor vidanjabile aparținând cetățenilor Comunei Agigea (localitățile Agigea și Lazu) care locuiesc în zone în care nu există rețea de canalizare, precum și instituțiile publice cu sediul în Comuna Agigea, instituții de învățământ, instituții cu caracter social, instituții medicale și alte imobile aparținând domeniului public al Comunei Agigea neracordate la rețeaua de canalizare.

În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care îndeplinește condițiile impuse prin documentația de atribuire: caiet de sarcini, fișa de date a achiziției, anunțul simplificat.

2. Beneficiarii serviciilor de vidanjare

Utilizatorii /beneficiarii serviciului de vidanjare sunt cetățenii Comunei Agigea (localitățile Agigea și Lazu) care locuiesc în zone în care nu există rețea de canalizare, precum și instituțiile publice cu sediul în Comuna Agigea, instituții de învățământ, instituții cu caracter social, instituții medicale și alte imobile aparținând domeniului public al Comunei Agigea.

În Comuna Agigea se află zone în care nu există rețea de canalizare menajeră, situație în care se află satul Lazu și câteva zone din localitatea Agigea.

În satul Lazu există o populație de aproximativ 2.100 de locuitori, care au nevoie de aceste servicii de vidanjare pentru golirea sistemelor proprii de canalizare (puturi absorbante, fose septice, bazine vidanjabile, hasnale, etc.).

De asemenea, în localitatea Agigea, există unele zone, cum este cartierul Pepiniera, Biserica, Eroilor și alte străzi, în care nu există încă rețea de canalizare menajeră iar cetățenii au o nevoie imperativă de aceste servicii de vidanjare pentru golirea propriilor sisteme de canalizare.

Serviciile de vidanjare se vor achizitiona pentru satisfacerea nevoilor populatiei si ale institutiilor publice ce apartin domeniului public al Comunei Agigea si va asigura imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor si protectia mediului inconjurator.

3. Conditii de prestare a serviciilor de vidanjare

Asigurarea serviciilor de vidanjare pentru golirea sistemelor proprii de canalizare (puturi absorbante, fose septice, bazine vidanjabile, hasnale, etc.) se va face pe baza de nota de comanda .

Prestatorul trebuie sa faca dovada detinerii punctelor de descarcare sau a accesului autorizat la acestea, pentru cantitatea estimata, pe baza de aviz privind locul si conditiile de descarcare a apelor uzate.

Prestatorul de servicii va transporta deseurile reziduale rezultate din vidanjarea foselor septice la cel mai apropiat centru de prelucrare ape uzate si va respecta H.G nr.1061/2008 privind transportul deseurilor pe teritoriul Romaniei.

Dupa preluare apei uzate (incarcarea vidanjei) se va completa si semna un proces verbal de incarcare, intre prestator si beneficiarul serviciului de vidanjare(persoana fizica sau juridica), proces verbal care va insoti factura fiscala de prestari servicii.

Activitatile de vidanjare vor fi executate la solicitarea telefonica sau scrisa (in cazul persoanelor fizice) si prin nota de comanda in cazul contactarii acestora de catre institutiilor publice ce apartin domeniului public al Comunei Agigea, in termen de maxim 48 de ore de la solicitare, respectiv 24 de ore pentru cazuri de urgenta.

Prestarea serviciului de vidanjare , se va efectua pe timp de zi, iar in functie de necesitati, dupa-amiaza , numai cu acordul beneficiarului.

4. Colectarea deseurilor reziduale

Colectarea deseurilor reziduale se face numai cu autospeciale (vidanja/e) , iar acestea vor fi incarcate astfel incat sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe caile publice. Se vor goli recipientele numai in locuri special destinate serviciului de vidanjare.

Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operatiunilor specifice, in conditii de siguranta si eficienta.

Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze utilajele din dotare cu grija , pentru a evita raspandirea deseurilor reziduale in afara autospecialiei de transport. De asemenea, prestatorul este obligat sa incarce intreaga cantitate de deseuri reziduale in autospeciala din dotare, la capacitatea maxim admisa.

Deseurile reziduale , dupa colectare, se depun in locul special realizate in acest scop si care functioneaza cu respectarea prevederilor legislatiei in vigoare.

5. Transportul deseurilor reziduale

Autospecialele/vidanjele folosite de prestator pentru transportul deseurilor reziduale vor avea o stare tehnica corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti , lubrifianti sau lichide speciale , fiind compatibile cu tipul de serviciu ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie publica.

Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte , cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului inconjurator.

Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul de deseuri trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile reziduale în locuri neautorizate.

Deseurile reziduale vor fi transportate doar cu mijloace de transport autorizate.

6. Condițiile de calitate, mediu, securitate și sănătate în munca a serviciului de vidanjare

Colectarea deșeurilor reziduale se va face numai cu autospeciale autorizate speciale (vidanje). Se va lua în considerare că personalul care deservește serviciul de vidanjare să nu lase urme de deseuri reziduale pe platforma de colectare și să asigure starea de curățenie după efectuarea operației de colectare, dacă este cazul.

Se vor urmări aspecte precum :

- Colectarea întregii cantități de deseuri reziduale produse ;
- Micsorarea distanței dintre punctele de vidanjare și locul de golire a autovehiculelor speciale ;
- Protecția mediului înconjurător, cu evidentarea măsurilor de protecție a mediului, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene și respectarea legislației în vigoare.
- Prestatorul serviciului de vidanjare își va desfășura activitatea, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, H.G nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu completările și modificările aduse de HG 955/2012.
- Reducerea impactului vizual și acustic ;

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru desfășurarea activității de vidanjare în conformitate cu normele de protecția muncii, pentru asigurarea tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe perioada derulării acordului-cadru.

7. Valoarea estimată a acordului-cadru

Având în vedere caracterul de regularitate al acestui contract de prestări servicii, autoritatea contractantă consideră oportună și eficientă încheierea unui acord-cadru cu un singur operator economic pentru o perioadă de 4 ani iar contractelele subsecvente din cadrul acestuia se vor încheia în funcție de necesitățile/solicitarile beneficiarilor direcți și de bugetul alocat, cu operatorul clasat pe locul I.

Autoritatea contractantă va încheia contracte subsecvente de servicii, ulterioare încheierii acordului-cadru, fără reluarea competiției.

Cantitățile estimate ale acordului-cadru asigură necesarul pentru o perioadă de 4 ani, putând fi mai mici sau mai mari în funcție de necesitățile/solicitarile beneficiarilor direcți la momentul atribuirii contractelor subsecvente și a creditelor bugetare alocate cu această destinație.

Valoarea totală estimată a Acordului cadru pe o perioadă de 4 ani, este de 875.600 lei fără TVA, defalcată astfel:

- Anul I : 275.600 lei
- Anul II : 250.000 lei
- Anul III : 200.000 lei
- Anul IV : 150.000 lei,

Nr.crt.	Beneficiari finali	U.M.	Cantitate minima acord-cadrul 4 ani	Cantitate maxima acord-cadrul 4 ani
1.	Persoane fizice(cetateni)	mc	8.000	66.816
2.	Instituti publice ce apartind domeniului public	mc	8	32

Valoarea estimata a prezentului contract reprezinta doar partea de cofinantare suportata de autoritatea contractanta , deoarece costurile serviciilor de vidanjare pentru fiecare gospodarie care nu beneficiaza de retea de canalizare pe raza Comunei Agigea va fi suportata in procent de 50 % de autoritatea contractanta si 50% de beneficiarii acestui serviciu .

Sumele pe cei 4 ani difera deoarece in prezent in Comuna Agigea se desfasoara un proiect pe fonduri europene ce are ca obiect extinderea retelei de canalizare in localitatea Agigea si de asemenea autoritatea contractanta face eforturi considerabile pentru identificarea de surse de finantare si pentru executia retelei de canalizare in localitatea Lazu.

8. Instrucțiuni privind oferta

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SICAP în acest sens, respectiv „*Documente de calificare și propunere tehnică*”.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în anuntul de participare simplificat, fisa de date a achizitiei și în caietul de sarcini și va conține:

- Autorizația de Mediu pentru activitatea de colectare prin vidanjarea ape uzate inclusiv transportul acestora, conform OUG 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare și ORD. MMDD 1798/2007 privind aprobarea procedurii de emitere a Autorizației de Mediu, valabilă la momentul prezentării documentului, ;
- Contract de deversare valabil la momentul deschiderii ofertelor cu obligatia prelungirii acestuia pana la finalizarea acordului-cadru;
- Licențele pentru transportul rutier al deșeurilor reziduale ;
- Dovada ca detine (proprietate sau inchiriere) un numar minim de autospeciale/vidanje si echipamente, strict necesare pentru executia prezentului contract -Formularul nr.11
- Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor ulterior semnării contractului , fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind

subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei, în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din H.G. nr. 395/2016;

- Ofertantul (ofertant unic, asociati, subcontractanti) va prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca se vor respecta conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de servicii (Formularul nr. 7). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.
- Odata cu oferta, se va depune in SICAP proiectul de acord-cadru si contract subsecvent propus, asumat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.
- Indicarea , motivata, a informatiilor din oferta tehnica care sunt confidentiale , clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala , in baza legislatiei aplicabile;

Important : Ofertele care nu îndeplinesc în mod corespunzător cerințele minime ale caietului de sarcini, sunt considerate neconforme, în conformitate cu prevederile art. 215 alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016 .

B. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SICAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

- formularul de ofertă (**Formularul nr. 6**);
- Anexa Formularului Oferta care cuprinde:

- Pretul unitar in lei/mc pentru persoane fizice- cetateni ai Comunei Agigea -respectiv pretul unitar/mc ofertat de operatorul economic reprezentand 50% din pretul unitar total, diferenta de 50% din pretul total/mc fiind suportat de catre beneficiarul final, respectiv cetatenii cu domiciliul pe raza Comunei Agigea si va fi incasat de prestator pe baza de chitanta sau bon fiscal de la acestia.

- Pretul in lei/mc pentru institutiile care apartin domeniului public al Comunei Agigea- respectiv pretul unitar total/mc, aceasta fiind suportat 100% de catre administratia publica locala

Ofertele se vor evalua prin compararea preturilor unitare / mc. Pretul ramane ferm pe toata durata contractului. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Propunerea financiară va fi încărcată în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici inregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SICAP și încărcarea formularelor propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SICAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea evaluării ofertelor acestora.

Oferta se va face în lei, valorile fiind exprimate cu maximum două zecimale.

Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice sau viciile de forma numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu accepta corectia acestor erori/vicii, atunci oferta sa va fi considerata neconforma.

Erorile matematice se corectează după cum urmează:

- a) dacă există o discrepanta între pretul unitar și pretul total, trebuie luat în considerare pretul unitar, iar pretul total va fi corectat corespunzător;
- b) dacă există o discrepanta între litere și cifre, trebuie luata în considerare valoarea exprimata în litere, iar valoarea exprimata în cifre va fi corectata corespunzător.

Ofertantii vor completa în SICAP "Formularul de oferta" precum și "Anexa la Formularul de oferta", completate, care vor fi vizibile Autoritatii Contractante după decriptarea financiara a ofertelor.

Oferta financiara este obligatorie, lipsa ei duce la respingerea ofertei ca inacceptabila conform legilastiei in vigoare.

Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimata pentru îndeplinirea contractului de servicii. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii estimate precizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

În cazul unei propuneri financiare aparent neobisnuit de scăzută în raport cu prestarea serviciilor care constituie obiectul contractului care urmează a fi atribuit, autoritatea contractantă va solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la pretul sau costurile propuse în respectiva ofertă.

C. Modul de prezentare a ofertei

Limba de redactare a ofertei este limba română.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant.

Oferta și toate documentele care o însoțesc vor fi încărcate în SICAP, semnate obligatoriu cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. In caz contrar, devin aplicabile prevederile art. 137 alin. (2) lit. j) din HG 395/2016.

DUAЕ va fi completat direct în SICAP, conform instrucțiunilor disponibile la adresa sicap-prod.e-licitatie.ro. Conform Notificării ANAP privind utilizarea DUAЕ integrat în SICAP: „se consideră că prin autentificarea în SICAP acțiunile autorităților/entităților contractante și operatorilor economici de completare a DUAЕ direct în SICAP, respectă prevederile în materie referitoare la obligația utilizării semnăturii electronice extinse”.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa sicap-prod.e-licitatie.ro, prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAЕ pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică

și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere[dacă este cazul];

- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei[dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formulare.

Propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi numerotate si vor fi insotite fiecare de cate un OPIS in care se vor specifica documentele aferente, in ordinea in care au fost solicitate de catre autoritatea contractanta, precum si pagina / paginile la care figureaza fiecare document.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de **90 de zile** de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SICAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. *Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.*

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României .,

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare.

Nota

- 1) Prestarea de servicii necorespunzătoare, nerespectarea ofertei financiare atât pentru achizitor cât și pentru beneficiarul final (cetetenii Comunei Agigea) și notelor de comada (telefonice sau scrise) dă posibilitatea achizitorului să rezilieze contractul unilateral fără plata de daune – interese, daune cominatorii sau alte pretentii în favoarea prestatorului.

În situația în care autoritatea contractantă va formula 3 notificări cu privire la prestarea de servicii necorespunzătoare, defectuos prestate sau cu privire la orice alt aspect care nu permite utilizarea acestora în scopul în care au fost comandate, contractul de achiziție publică se consideră reziliat de drept, achizitorul neavând obligația de a achita decât serviciile prestate și recepționate până la data rezilierii contractului din culpa prestatorului.

- 2) Autoritatea contractantă are dreptul să efectueze verificări și controale asupra tehnologiei operației de vidanjare, pentru a preveni din timp eventualele degradări, accidente, iar prestatorul trebuie să faciliteze efectuarea acestora.
- 3) Prestatorul va suporta toate amenzile și penalitățile aplicate de organele abilitate și va răspunde de eventualele accidente pentru specificul activității de vidanjare.
- 4) Prestatorul va suporta eventualele daune produse achizitorului ca urmare a unor accidente tehnice cauzate de serviciul prestat, conform prevederilor Legii 240/2004.

Sef Serviciu Tehnic Investitii
Lupu Oana Mihaela

